



# ***IMAGEnet i-base***

## ***ANVÄNDARHANDBOK***

Denna handbok är baserad på i-base advanced.  
Om andra licenser krävs kommer detta att anges.

Version 1,05  
22 oktober, 2009

Topcon Europe Medical B.V.  
11- 2908 LJ Capelle a/d IJssel  
Nederländerna.

**C € 0344**

## Innehåll

<b>Starta IMAGEnet i-base .....</b>	<b>2</b>
Inloggning .....	2
Godkänna licensavtalet .....	3
Riskkontroller relaterade till bruksanvisningen .....	4
<b>Layouter för IMAGEnet i-base .....</b>	<b>6</b>
Flytta och docka fönster och fält i i-base .....	6
Skapa standard-layout för i-base .....	7
Välja standard-layout för i-base .....	7
Skapa er egen layout .....	8
Fönster med genvägar .....	8
<b>Procedur fångstsession .....</b>	<b>10</b>
Välj fångstlayout .....	11
Starta en fångstsession .....	11
Lägga till en ny patient eller Välja en patient .....	12
Lägga till en ny patient .....	12
Välja en patient .....	13
Fångstfönster redo för bildfångst .....	13
Starta timer .....	14
Radera bilder under fångst .....	14
Ångra radera bilde under fångst .....	15
Spara infångade bilder .....	15
<b>Patienthantering / Data .....</b>	<b>16</b>
Lägg till ny patient .....	16
Redigera (hantera) patientuppgifter .....	17
Visa patientuppgifter .....	17
Öppna patientuppgifter .....	18
Arbeta i en multi-up .....	20
Verktysfält för komposition .....	21
Inpassning av bilder med zoom .....	21
Bildbehandling .....	22
Verktysfönster .....	23
Plugin-fönster .....	24
Moduler .....	25
Mätning .....	28
Skriv ut patientuppgifter .....	29
Skriv ut förhandsvisning .....	29

## Starta IMAGEnet i-base

### Inloggning



Dubbeltklicka på ikonen på skrivbordet för att starta IMAGEnet i-base. Inloggningsfönstret för IMAGEnet i-base visas. (Fig.1)

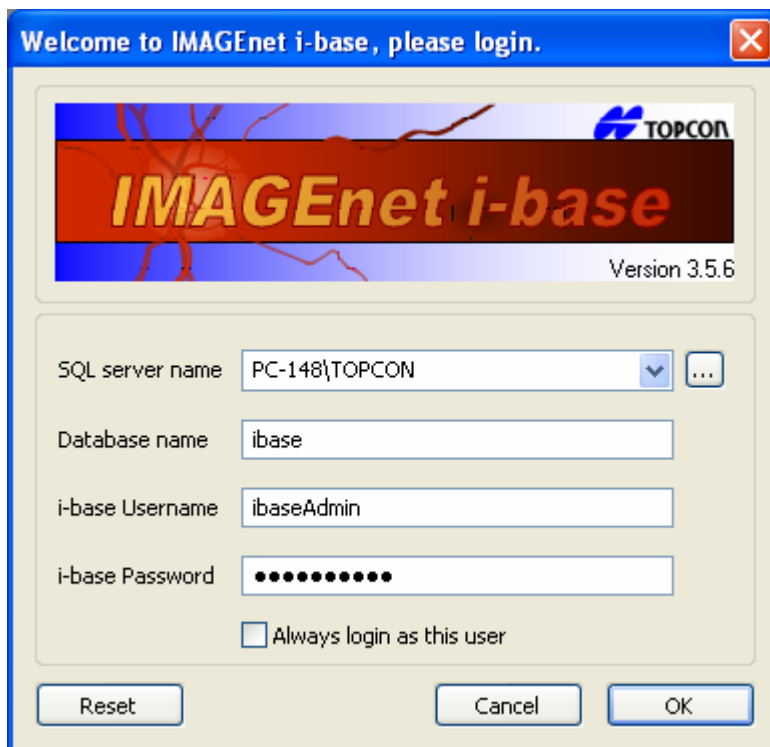


Fig.1

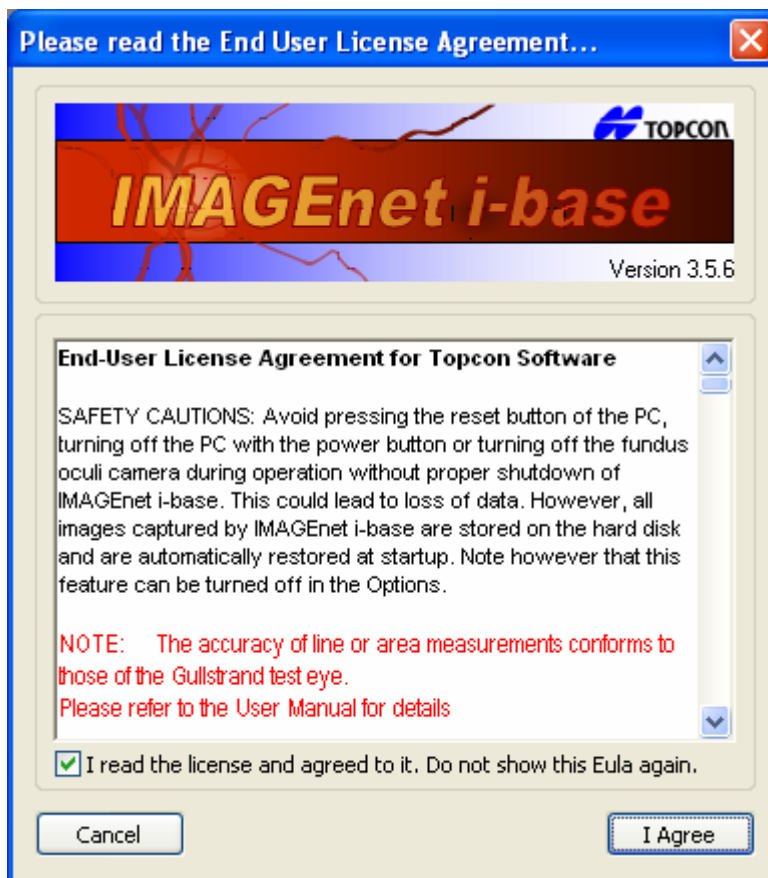
Om endast en användare av IMAGEnet i-base är aktiv på denna PC kan ni markera "Always login as this user (Alltid logga in som denna användare)"

När ni fyllt i alla nödvändiga fält som visas i Fig.1 klickar ni på **OK**

Som standard är databasens namn "i-base" och användarnamn samt lösenord är "ibaseAdmin".

Kontakta er handlare om dessa parametrar inte är korrekta för inloggning.

### Godkänna licensavtalet

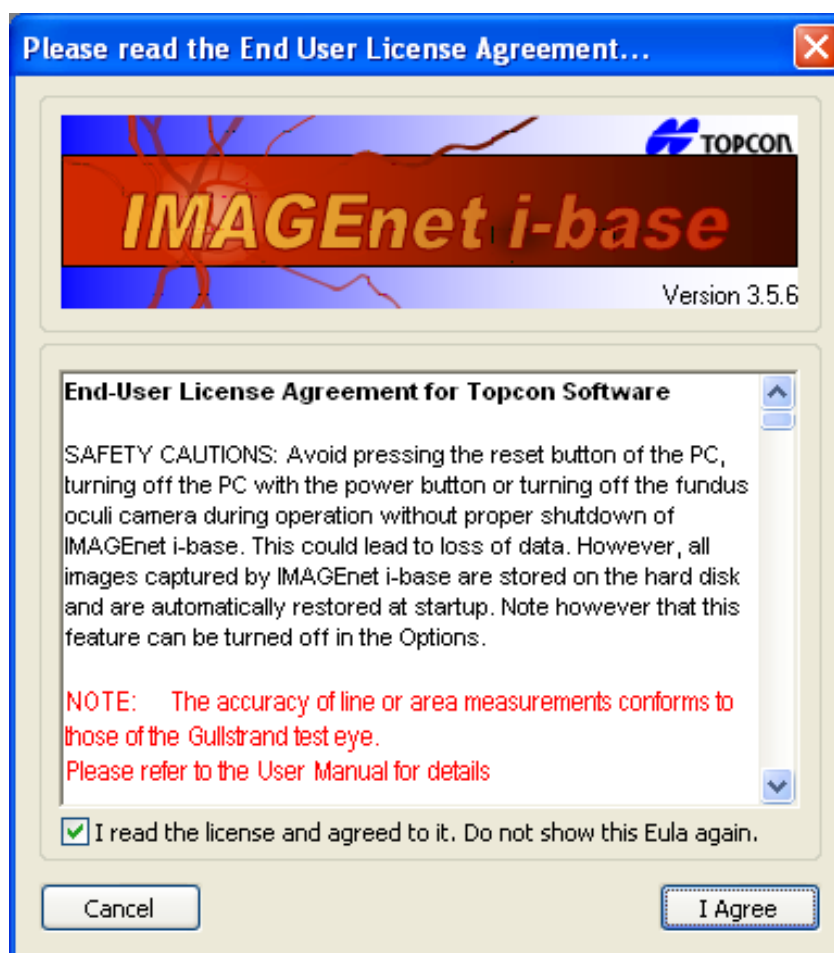


Läs igenom licensavtalet för slutanvändaren gällande Topcon programvara och klicka på **"I Agree (Godkänn)"** för att fortsätta med i-base.

### Riskkontroller relaterade till bruksanvisningen

Slutanvändaren får ett meddelande vid uppstart av programvaran med textrutan som visas nedan. Denna textruta kommer alltid att visas vid uppstart av applikationen.

EULA (licensavtal för slutanvändare) och Meddelande kommer att visas för alla (nya) användare tills det att de godkänner dem.



### Mätning i fundusbilder

**Noggrannheten för alla mätningar är beräknade att vara 10 %**



**FÖRSIKTIGT**

Noggrannheten för linje- eller områdesmätningar följer de för Gullstrand testöga.

### Mätning i OCT-dataset

Mätfunktionen på OCT-bilderna – caliper-funktion – är aktiverad för "Posterior Segment"-bilder och avaktiverad för "Anterior Segment"-bilder.

Följande tabell ger en översikt av den tillämpade mätfunktionen:

	Vertikal mätning	Horisontell mätning
Anterior	Tillämpas inte	Tillämpas inte
Posterior (handhållen lins)	Tillämpas	Tillämpas inte
Posterior (FV-1L)	Tillämpas	Tillämpas

Vid "Posterior Segment"-bilder är den vertikala axeln, d.v.s. djupledsaxeln eller z-axeln, alltid aktiverad och oberoende av den använda optiken. Den horisontella komponenten i mätfunktionen är starkt beroende av förstoringen i optiken, samt av inpassningen av komponenterna i det optiska systemet. Eftersom inpassningen inte kan garanteras för handhållna linser är den horisontella komponenten endast aktiverad när Fundus Viewer FV-1L används.

En kombination av vertikala och horisontella komponenter tillåter användaren att mäta i fri form på OCT-bilderna.

Systemtoleranserna för mätningsskomponenterna är:

**Vertikal mätning är en summering av pixlar där storleken av varje enskild pixel är 4,2 µm med en felmarginal på < 2 %.**

Horisontell mätning är en summering av pixlar där storleken på varje enskild pixel är beroende av den optiska förstoringen. Fel toleransen för mätningsskomponenten är <10% för det centrala området i retinan. Det centrala området i retinan definieras som ett område med en radie på uppskattningsvis 4 mm runt fovea.



**FÖRSIKTIGT**

Den horisontella komponenten i mätningssfunktionen är beroende av förhållandet mellan de optiska inställningarna, d.v.s. förstoringen av spaltlampan och handhållen lins OCH de valda plugin-inställningarna. Funktionen för horisontell mätning är inte tillförlitlig om dessa inte är korrekt inställda av användaren.



**FÖRSIKTIGT**

Noggrannhetsgraden för den horisontella komponenten i mätningssfunktionen baseras på Gullstrands öga.

## Layouter för IMAGEnet i-base

### Flytta och docka fönster och lister i i-base

För att visa olika fönster, verktygsfält och andra menyer kan ni markera och avmarkera alla alternativ i menyn Vy i fönstrets verktygslist.

Inom i-base kan ni flytta och docka lister och fönster genom att klicka på och hålla med muspekaren på en list och dra den till toppen, botten, vänster och höger i ditt fönster. Genom att dubbelklicka med musen kan ni docka och separera listerna. Exempel på vy-layouten (Fig.2)

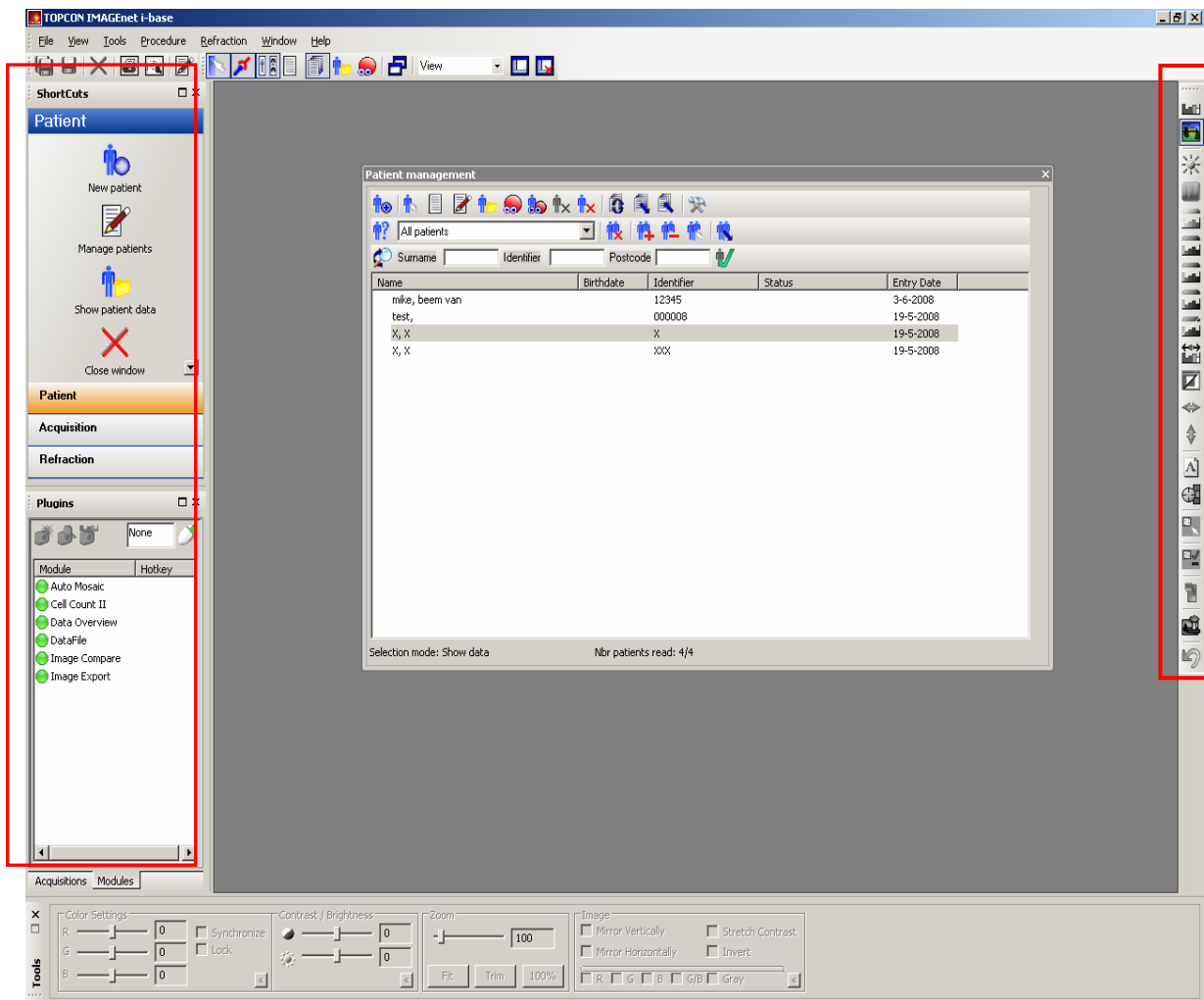


Fig.2

**Obs! IMAGEnet i-base kommer ihåg den senast skapade vyn**

## Skapa standard-layout för i-base

Ändra layouten och välj "Save current layout as the default layout (Spara aktuell layout som standard-layout)" från menylisten → View (Vy) → Spara aktuell layout som standard-layout (Fig.3)

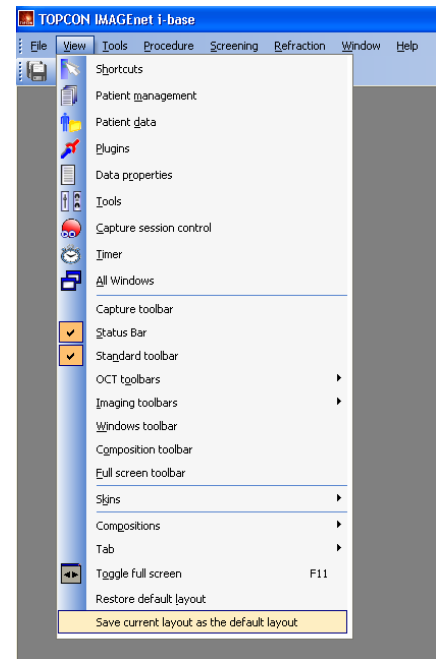


Fig.3

## Välja standard-layout för i-base

För att starta med en standard-layout går man till allmänna alternativ från menylisten → Arkiv → Alternativ. Aktivera alternativet "Always startup i-base with the default layout (Alltid starta i-base med standard-layout)" (fig.4).

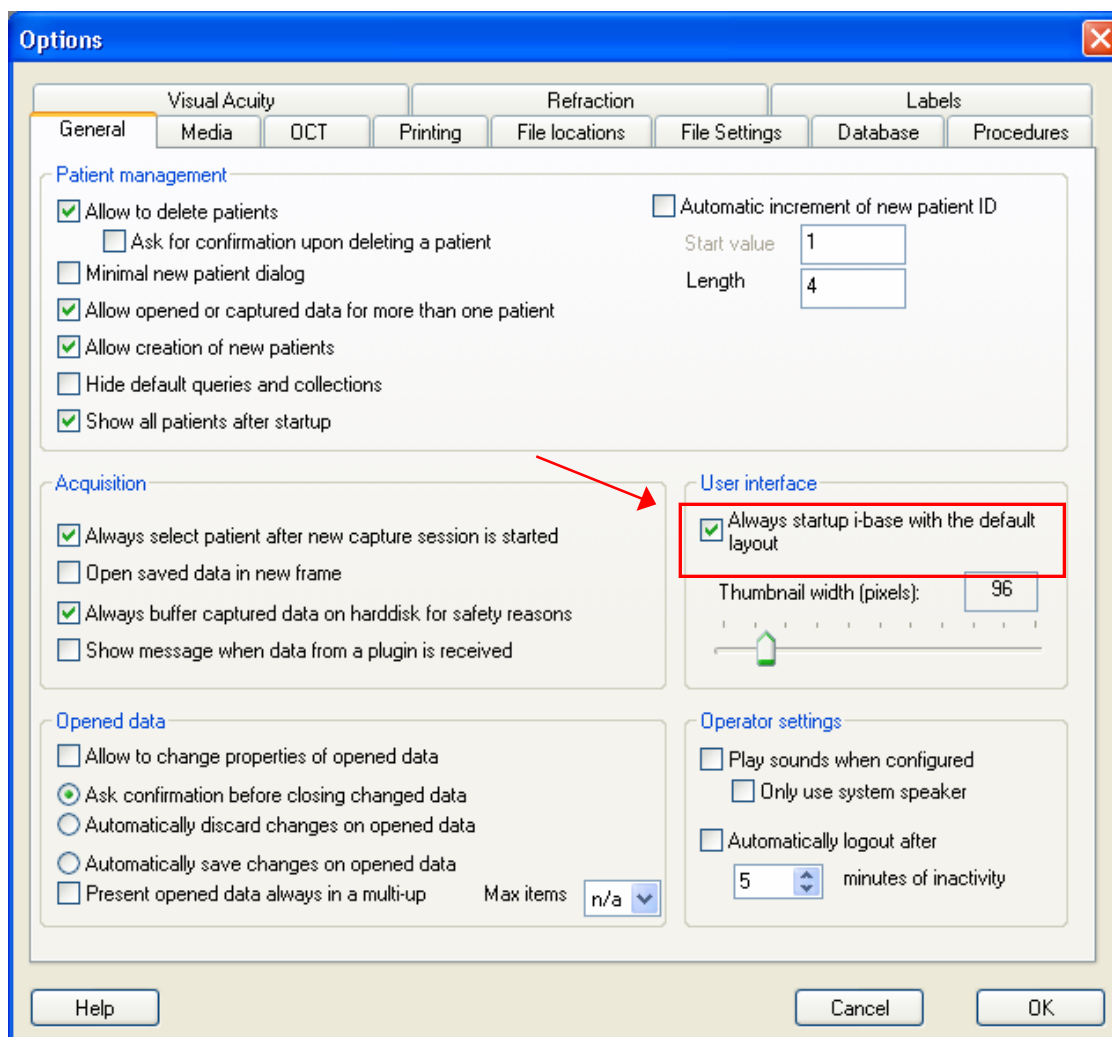


Fig. 4



## Skapa er egen layout

För att anpassa er egen layout behöver ni åtminstone några standardfönster, som exempel kommer vi att skapa en layout för fångstsessioner.

Vi behöver följande lister och fönster:

1. standard verktygslist
2. verktygslist fönster
3. verktygslist bildbehandling
4. statuslist
5. kontrollfönster för fångstsession (endast med ögonläkares licens)
6. Genvägsfönster

Ange ett namn för att spara er layout (Fångst) i layout-menyn i fönstrets verktygslist och klicka på knappen spara bredvid. (Fig.5)



Fig.5

För att skapa en layout för att granska bilder eller data behöver vi följande lister och fönster:

1. standard verktygslist
2. verktygslist fönster
3. verktygslist bildbehandling
4. Fönster för patienthantering
5. Plugin-list

Ange ett namn för att spara er layout (Granska) i layout-menyn i fönstrets verktygslist och klicka på knappen spara bredvid. (Fig.6)



Fig.6

För att skifta mellan olika layouter använd rullgardinsmenyn för att välja den layout ni föredrar. (Fig.7)

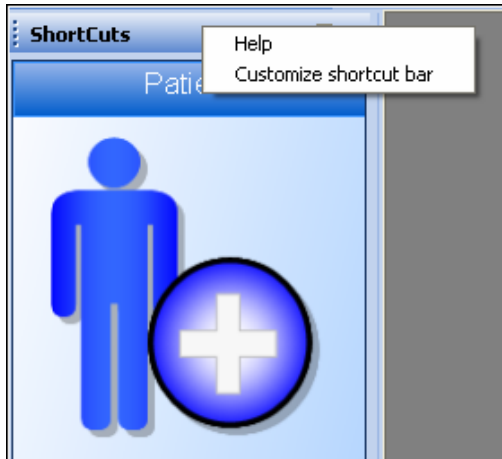


Fig.7

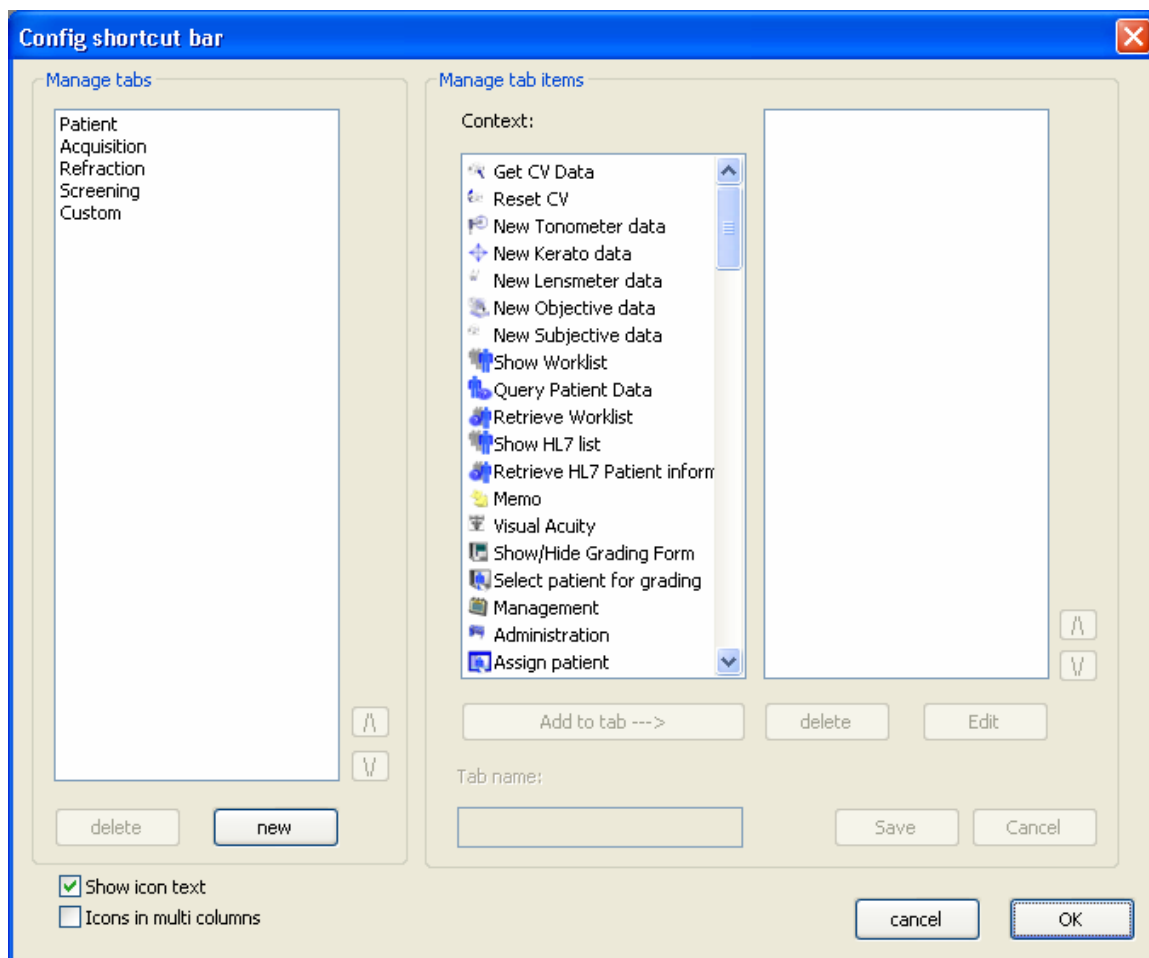
## Genvägsfönster

Om ni vill förstora eller förminska knapparna i genvägsfönstret håller ni bara ner Ctrl-tangenten på ert tangentbord och klickar en gång på ett tomt utrymme i genvägsfönstret. Använd hjulet på er mus samtidigt som Ctrl-tangenten hålls nedtryckt.

Högerklicka på genvägslistan för att anpassa den och klicka på "Customize shortcutbar (Anpassa genvägslist)".



En skärm visas för att konfigurera tabbarna:

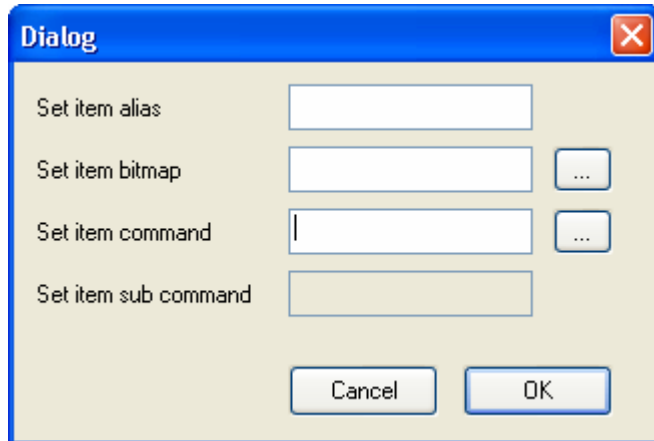


### Lägg till en tabb

Klicka på "New (Ny)" för att lägga till en ny tabb och ange ett namn. Lägg till objekt genom att klicka på en artikel och sedan på knappen "Add to tab (Lägg till tabb) ---->" eller dubbelklicka på artikeln. Klicka på "Save (Spara)" när ni är nöjd med den nya tabben.

### Modifiera en tabb

För att modifiera en tabb väljer ni bara det tabb-namn ni önskar. Nu kan man lägga till, radera eller modifiera artiklarna i denna tabb. Modifiering av artiklar i en tabb kan göras med hjälp av "Edit (Redigera)"-knappen eller genom att dubbelklicka. En ny dialogruta visas där man kan ändra artikelns text eller ikon. Tryck på "Save (Spara)" när ni är klar.



### Radera en tabb/artikel

För att radera en tabb/artikel markerar man namnet på den tabb/artikel som ska raderas och klickar på knappen "Delete (radera)". Tabben och dess innehåll kommer att avlägsnas från genvägslisten och artikeln kommer att tas bort från er tabb. Tryck på "Save (Spara)" när ni är klar.

### Starta en extern fil

Starta ett externt program eller öppna en fil från i-base.

Exempel:

Att öppna ett MS Word-dokument:

alias:	Öppna min fil
bitmap:	välj en bild
kommando:	bläddra till WINWORD.EXE
sub-kommando:	filen ni vill öppna

Att starta Excel:

alias:	Starta Excel
bitmap:	välj en bild
kommando:	bläddra till EXCEL.EXE
sub-kommando:	lämnas tom

### Starta/konfigurera en plugin:

Att starta eller konfigurera en plugin:

Exempel:

Att starta cellräkningsmodulen:

alias:	Starta Cell Count
bitmap:	välj en bild
kommando:	Cell Count
sub-kommando:	Cell Count (automatiskt)

## Procedur fångstsession

(endast med ögonläkares licens)

### Välj fångst-layout

Välj den skapade fångst-layouten från rullgardinslistan i fönstrets verktygslist för att se exempel på en fångst-layout (fig.8)

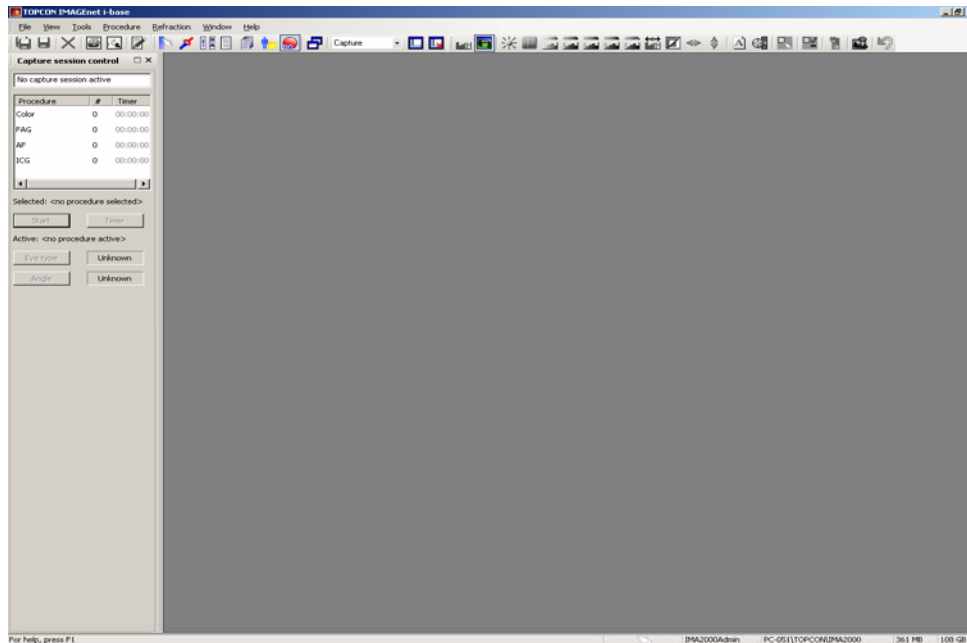
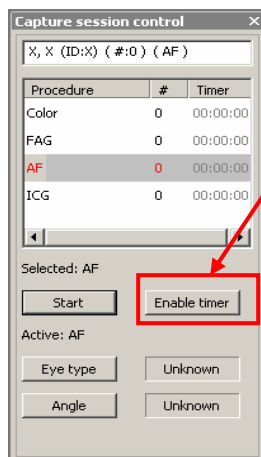


Fig.8

### Starta en fångstsession

Från fångstsessionens kontrollfönster kan ni välja olika fångstprocedurer.

I denna meny kan ni starta en ny procedur genom att dubbelklicka på eller välja en procedur och klicka på startknappen med muspekaren.



**Obs,** När ni t.ex. väljer "FAG"-procedur kommer ett svart fångstfönster att visas. IMAGEnet i-base är nu redo att ta emot bilder.

**Obs,** Tryck på knappen "Enable Timer (Aktivera timer)" för att aktivera timer. Tidsinformationen visas i rött och befinner sig i standbyläge.

**Obs,** Vid fångst av den första bilden startar timern automatiskt. När man vill starta timern manuellt trycker man på knappen "starta timer" som visas när ni aktiverar timern.

**Obs,** Bilderna kommer att visas i ert fångstfönster, under detta finns en miniatyröversikt av bilderna. (Fig.9)

**Obs,** Miniaturens storlek kan modifieras från: File (Arkiv)→Options (Alternativ)→General (Allmänt)→Thumbnail size (Storlek miniatyr).-{}-

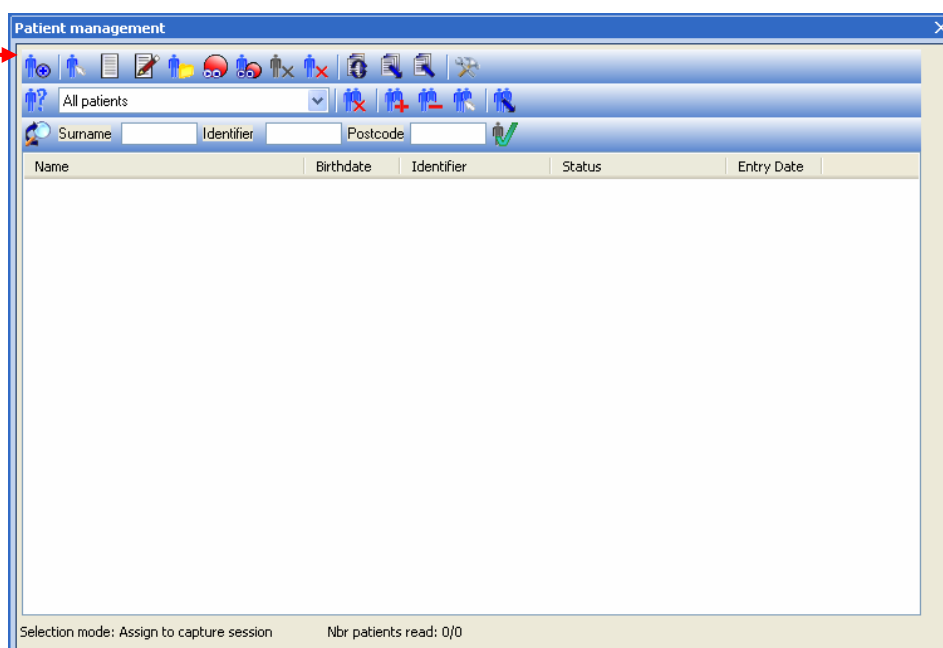
Ni kan även hålla ned Ctrl-tangenten och använda hjulet på er mus.

## Lägga till en ny patient eller Välja en patient

När en ny fångstsession påbörjas måste man lägga till patientuppgifter till denna. IMAGEnet i-base patienthanteringsfönster kommer automatiskt att visas när en ny fångstsession påbörjas. Vi kan lägga till en ny patient eller välja en existerande patient från patientlistan.

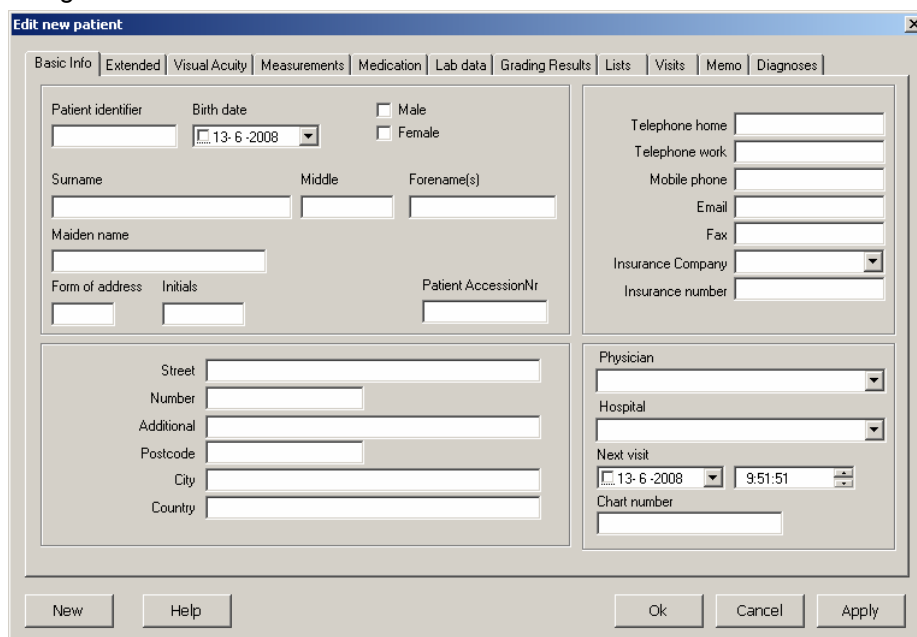
### Lägga till en ny patient

Från patienthanteringsfönstret väljer vi knappen för ny patient  från åtgärdslistan.



The 'Patient management' window displays a toolbar with various icons. A red arrow points to the 'New patient' icon (a person with a plus sign). Below the toolbar, there are input fields for 'Surname', 'Identifier', and 'Postcode'. A table with columns 'Name', 'Birthdate', 'Identifier', 'Status', and 'Entry Date' is shown below these fields. At the bottom, it indicates 'Selection mode: Assign to capture session' and 'Nbr patients read: 0/0'.

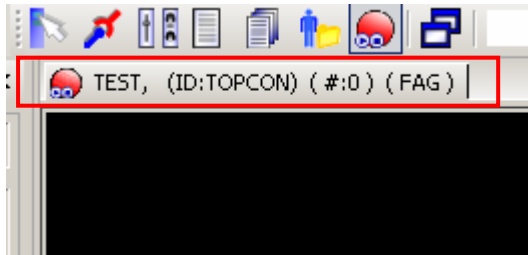
Fyll i alla nödvändiga patientuppgifter. Grundläggande uppgifter som patient-ID och efternamn är obligatoriska.



The 'Edit new patient' window contains several tabs: 'Basic Info', 'Extended', 'Visual Acuity', 'Measurements', 'Medication', 'Lab data', 'Grading Results', 'Lists', 'Visits', 'Memo', and 'Diagnoses'. The 'Basic Info' tab is active, showing fields for 'Patient identifier', 'Birth date' (with a calendar icon), 'Male' and 'Female' checkboxes, 'Surname', 'Middle', 'Forename(s)', 'Maiden name', 'Form of address', 'Initials', 'Patient AccessionNr', 'Telephone home', 'Telephone work', 'Mobile phone', 'Email', 'Fax', 'Insurance Company', 'Insurance number', 'Physician', 'Hospital', 'Next visit' (with a date and time picker), and 'Chart number'. At the bottom, there are buttons for 'New', 'Help', 'Ok', 'Cancel', and 'Apply'.

Klicka på OK för att gå tillbaka till fångstsessionens fönster.

Patientuppgifter finns nu även tillgängliga i ert fångstsessionsfönster.

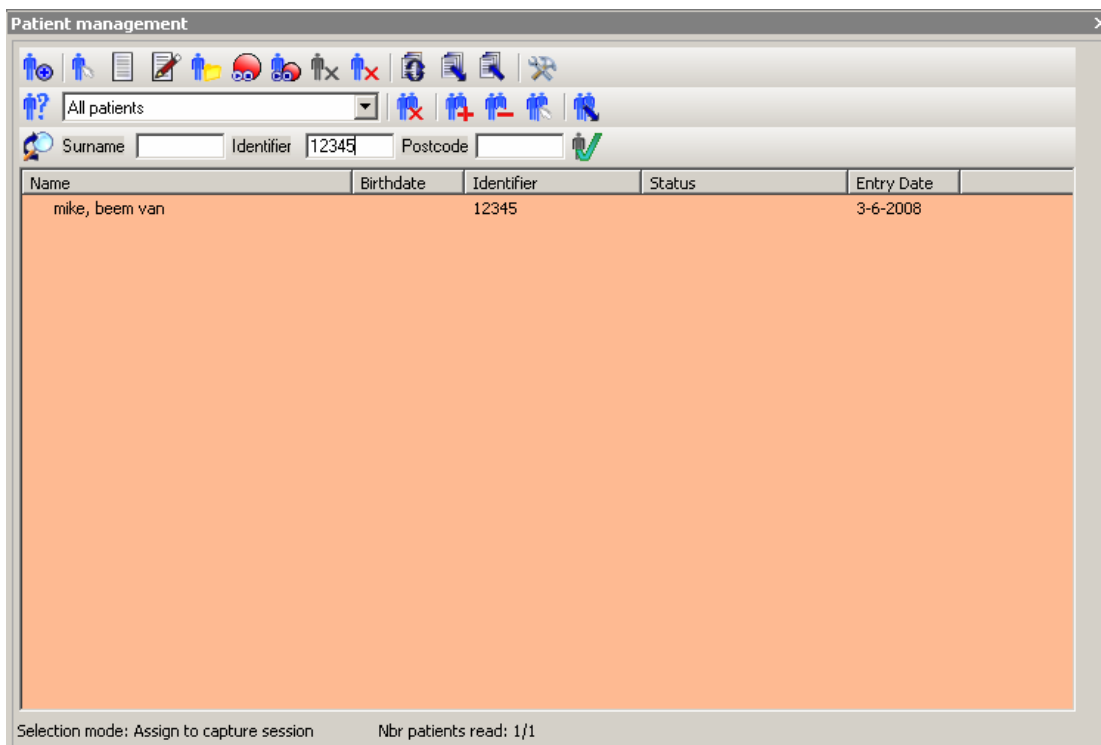


Patientnamn = TEST  
Patient ID = TOPCON  
"#" antal fångade bilder  
FAG = procedurnamn

**Obs,** Det finns även ett enkelpatienthanteringsfönster tillgängligt i alternativet menu (meny) → general(allmänt) → patient management(patienthantering) "minimal patient dialog (minimal patientdialog)"

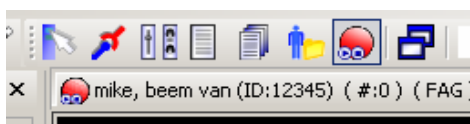
### Välja en patient

Patienthanteringsfönstret kommer att starta automatiskt när en ny fångstsession startar. Nu kommer vi att välja en patient från patientlistan. Från frågelisten kan vi filtrera patienter efter efternamn, patient-ID och postnummer. Dubbelklicka på patientens namn för att påbörja fångsten.



**Obs,** Bakgrunden i patientlistan kommer att vara ljusbrun när en förfrågan är aktiv.

### Fångstfönster redo för bildfångst

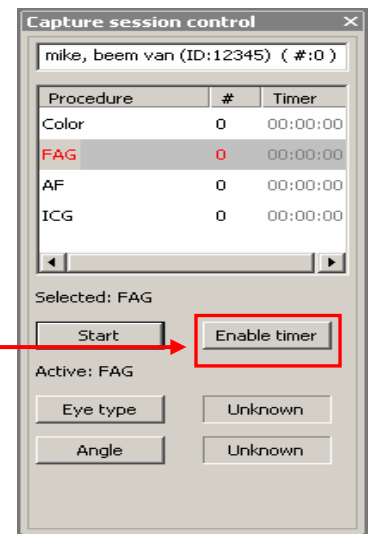


Kontrollera att proceduren och patientuppgifterna är riktiga när fångstsessionens fönster är öppet.  
Nu är ni redo att börja fånga bilder.

## Starta timer

Tryck på knappen "Enable Timer (Aktivera timer)" för att aktivera timer. Tidsinformationen visas i rött och befinner sig i standbyläge.

Vid fångst av den första bilden startar timern automatiskt. När ni föredrar att starta timern manuellt klickar ni på knappen "Starta timer". Knappen "Starta timer" visas när timern aktiveras.



## Radera bilder under fångst

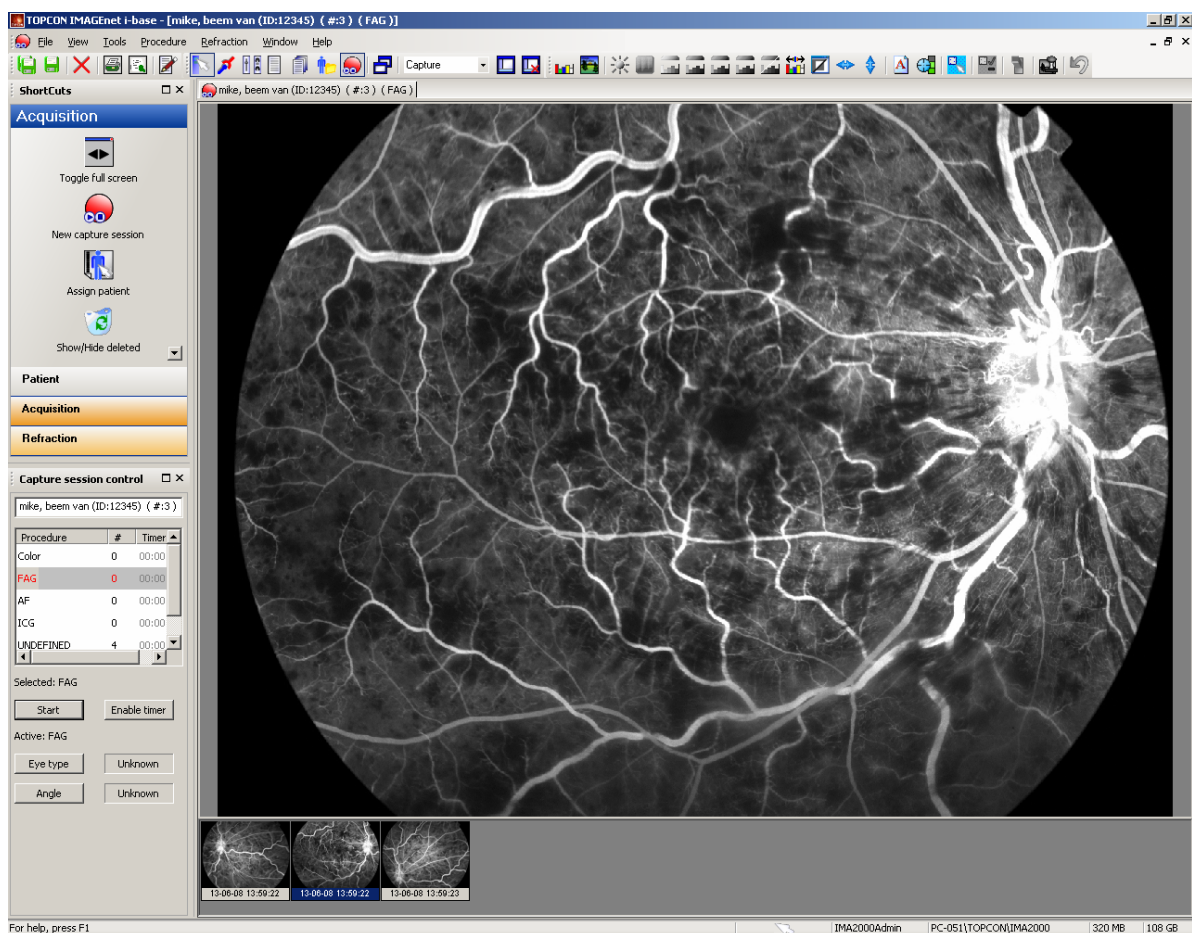


Fig.9

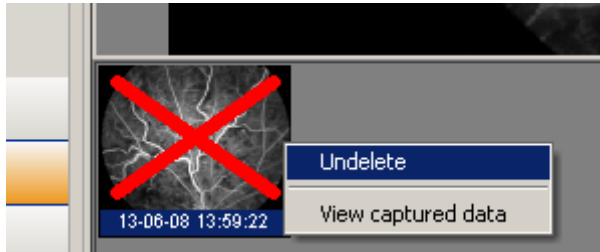
Under fångst kan ni bläddra tillbaka bland miniatyrerna och granska de fångade bilderna genom att markera miniatyren. Bilder som inte är korrekta kan raderas genom att välja en eller flera (med shift eller Ctrl) miniatyrer och använda raderingsknappen eller högerklicka på en miniatyr och välja "Delete selected (Radera vald)"

## Ångra radering av bilder under fångst

Raderade bilder kan återställas via genvägsfönstret → acquisition (insamling) och genom att använda papperskorgens knapp "show/hide deleted (visa/dölj raderade)".

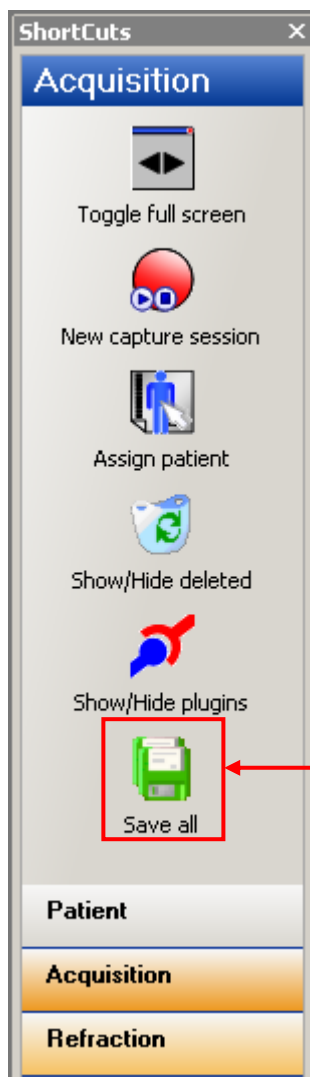


Högerklicka på miniatyren och använd alternativet "Undelete (Ångra radera)".



**Obs,** bilder som raderats kan endast återställas under tiden som fångstsessionen är aktiv

## Sparade fångade bilder



För att spara alla fångade bilder kan ni använda knappen "Save all (Spara alla)" från genvägsfönstret eller knappen "Save all (Spara alla)" i standardverktygsfältet



Knapp för att spara alla bilder




Knapp för att spara valda bilder

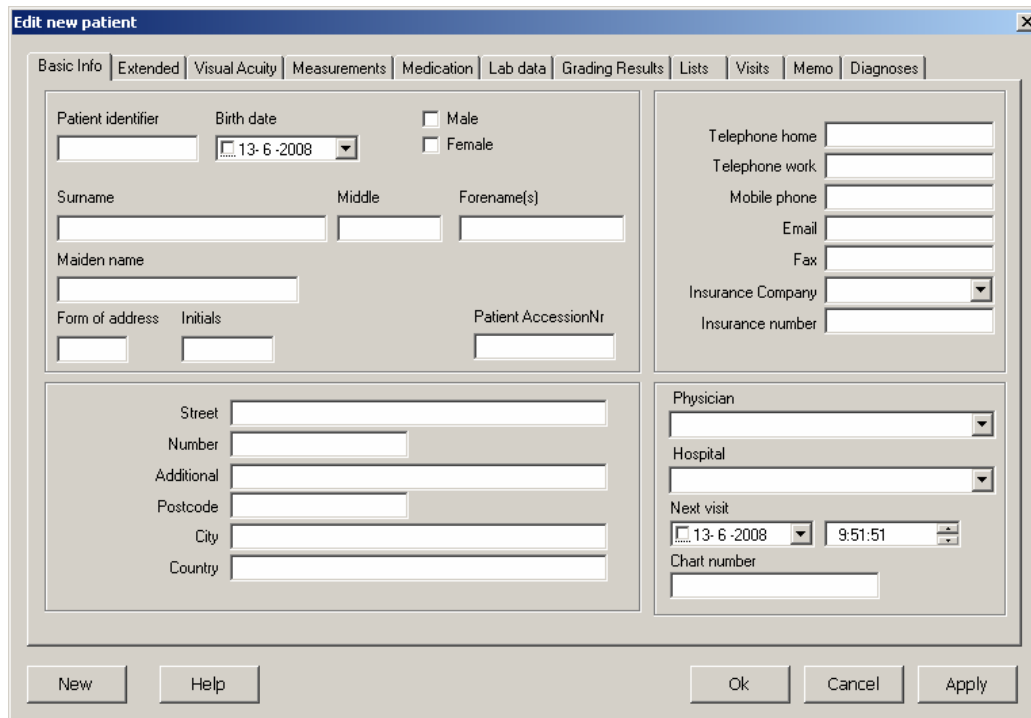


## Patienthantering / Data

Från genvägslisten → Patient kan ni lägga till en ny patient, redigera patienten och visa patientuppgifter.

### Lägga till ny patient

Från patienthanteringsfönstret väljer vi knappen ny patient  på åtgärdslisten eller väljer "new patient (ny patient)" från Arkiv-menyn i fönstrets verktygslist och fyller in alla nödvändiga patientuppgifter.

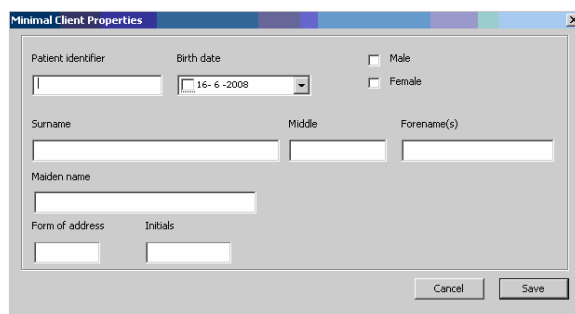


Grundläggande uppgifter som patient-ID och efternamn är obligatoriska. När man klickar på "OK" så läggs patienten till i patientlistan och patienthanteringsfönstret stängs.

Klicka på "New (Ny)" och er patient läggs till i er patientlista, men ni kan fortsätta att lägga till nya patienter.


Klicka på "Apply (Verkställ)" och er patient läggs till i er patientlista och ni kan nu fortsätta med att lägga till mer information från de olika tabbarna i fönstret för patientegenskaper.

**Obs,** det finns även ett enkelpatienthanteringsfönster tillgängligt i alternativet menu (meny) → general (allmänt) → patient management (patienthantering) "minimal patient dialog (minimal patientdialog)"



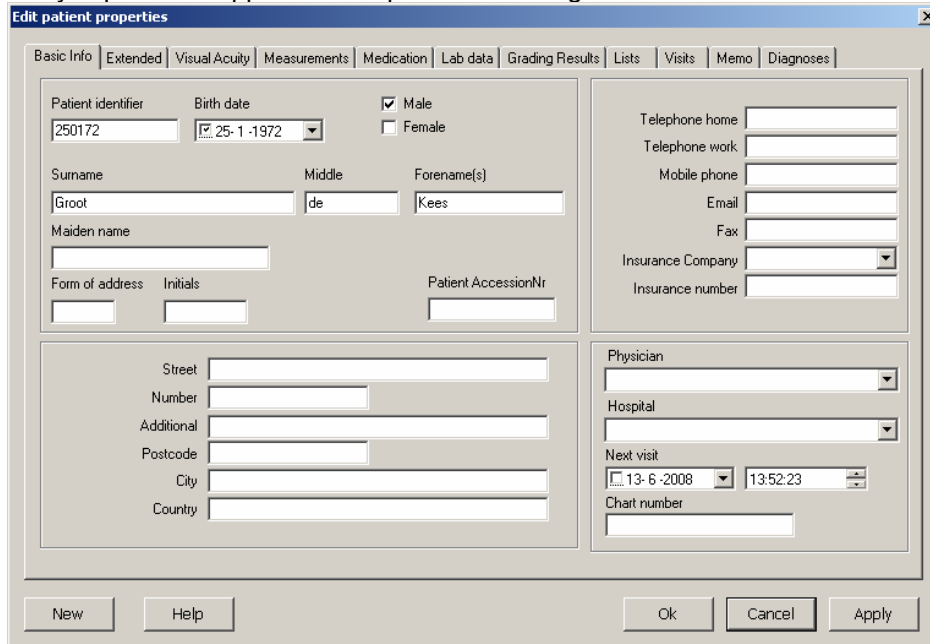
## Redigera (hantera) patientuppgifter

Välj "Manage Patient (Hantera patient)" från genvägslisten för att gå till patientredigeringsläge.

Välj en patient och klicka på knappen "Edit properties (Redigera egenskaper)"  eller dubbelklicka på patientens namn.

Fönstret för att redigera egenskaper kommer att visas och ni kan nu redigera patientuppgifter.

Tryck på OK-knappen för att spara era ändringar.




The "Edit patient properties" dialog box contains the following fields and sections:

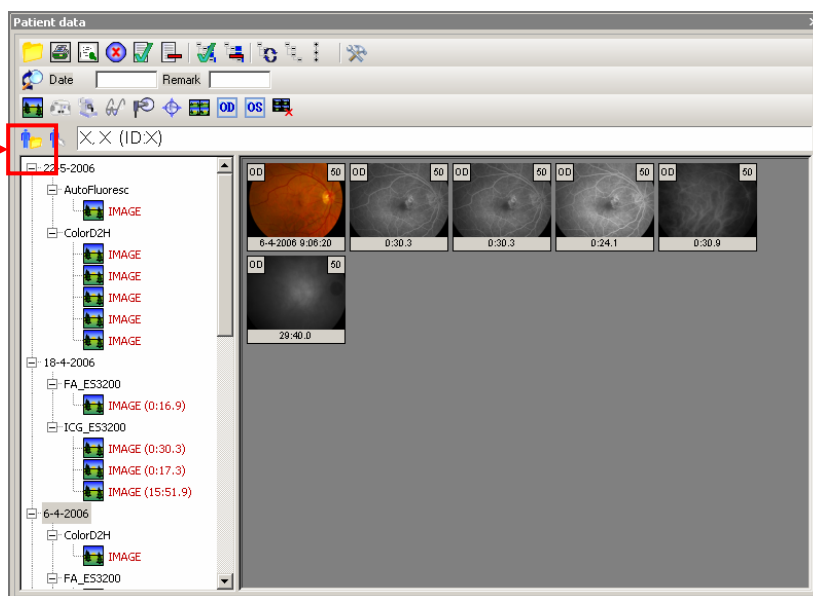
- Basic Info:** Patient identifier (250172), Birth date (25-1-1972), Gender (Male checked, Female unchecked).
- Personal Info:** Surname (Groot), Middle (de), Forename(s) (Kees), Maiden name, Form of address, Initials, Patient AccessionNr.
- Address:** Street, Number, Additional, Postcode, City, Country.
- Physician:** Physician, Hospital, Next visit (13-6-2008, 13:52:23), Chart number.
- Contact Info:** Telephone home, Telephone work, Mobile phone, Email, Fax, Insurance Company, Insurance number.
- Buttons:** New, Help, Ok, Cancel, Apply.

## Visa patientuppgifter

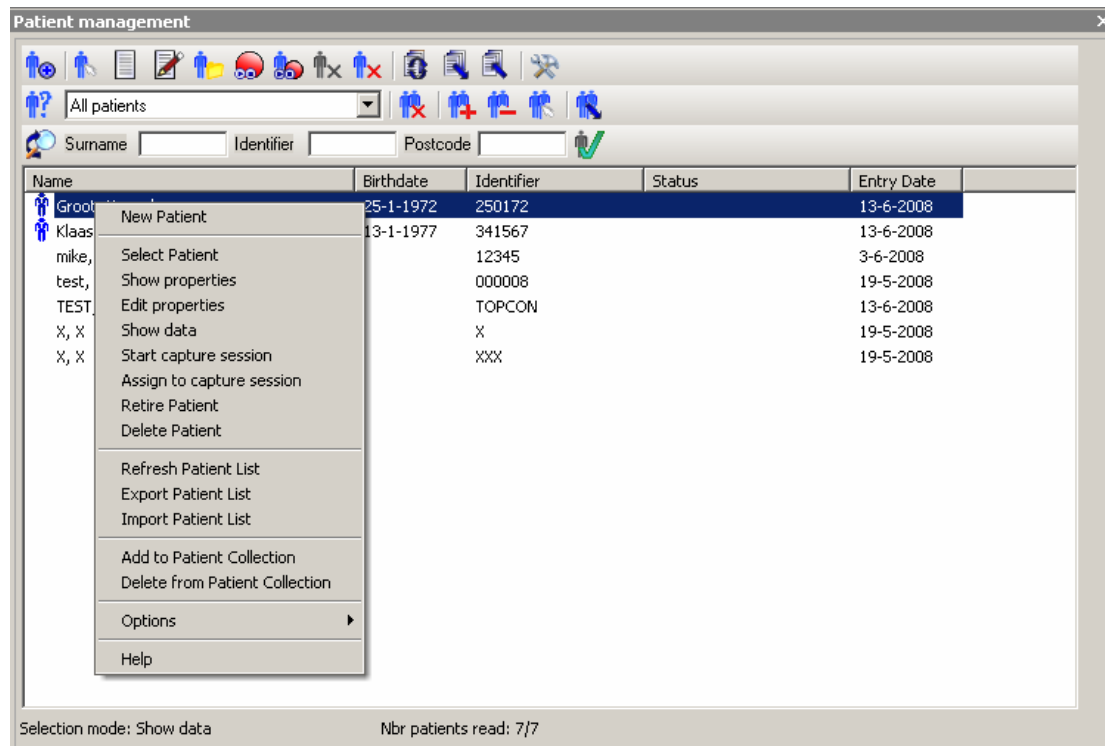
Välj "Show patient data (Visa patientuppgifter)" i genvägslisten.

Välj en patient och klicka på knappen "Show data (Visa uppgifter)"  eller dubbelklicka på patientens namn.


Fönstret med patientuppgifter visas för granskning.

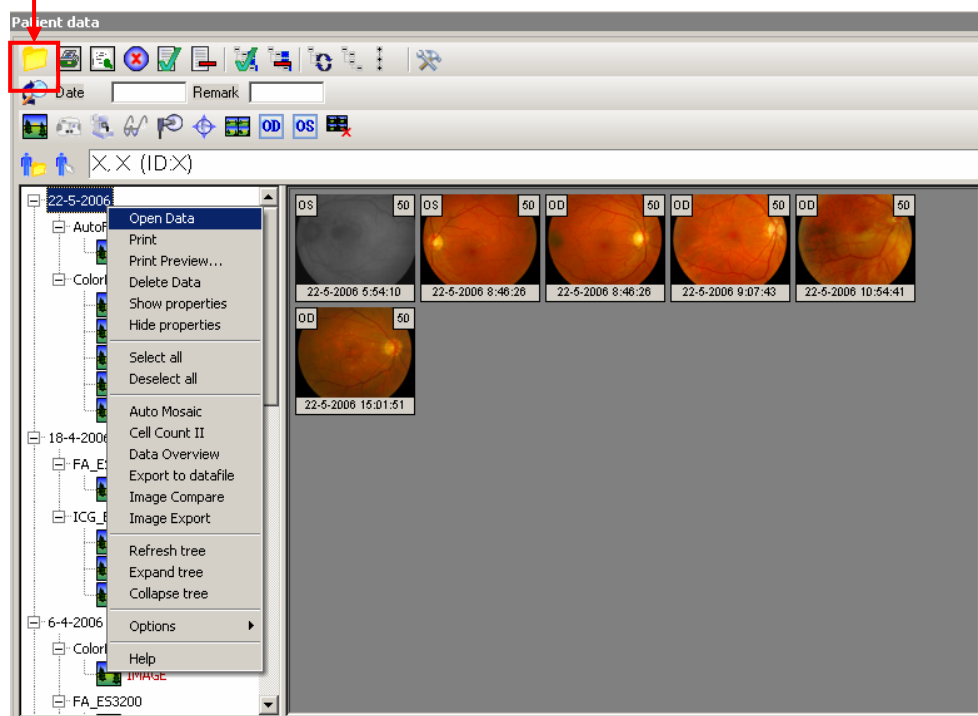


**Obs,** från patienthanteringsfönstret kan ni även välja ny, redigera, visa data etc., med högerklick på musen.



## Öppna patientuppgifter

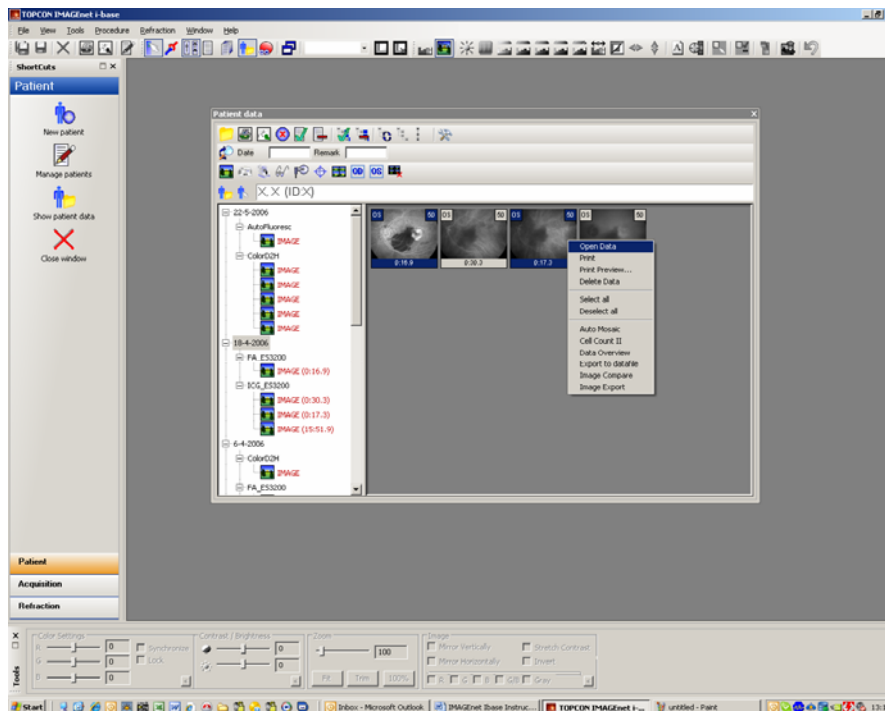
Använd knappen  för att öppna data eller bilder eller välj ett besök eller en procedur och högerklicka för att öppna data. Man kan dubbelklicka för att öppna en enskild bild.



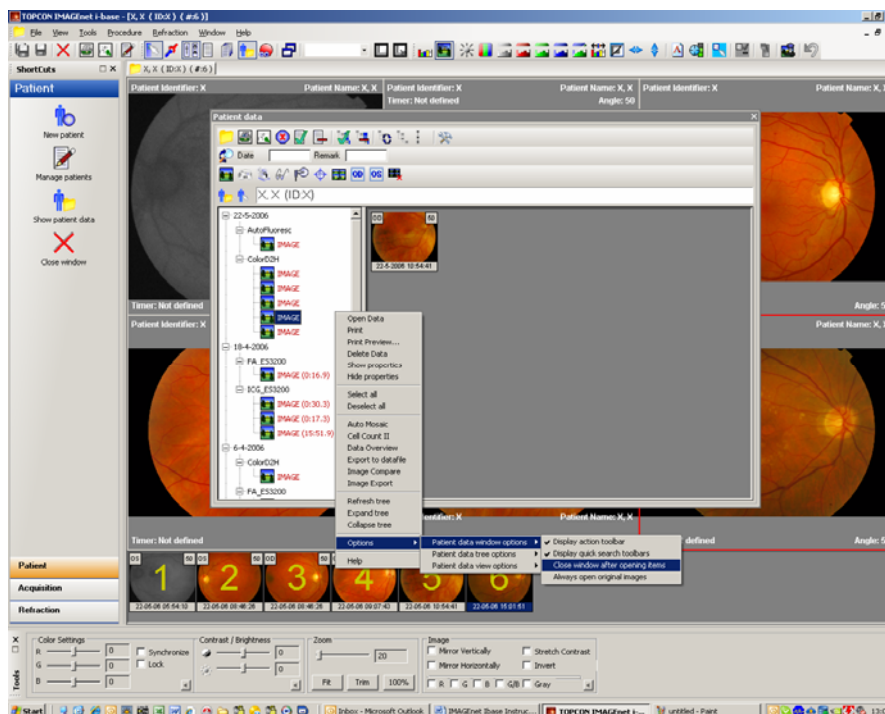
Man kan även göra ett urval av bilder (Ctrl + vänster musknapp) och använda knappen för att öppna data



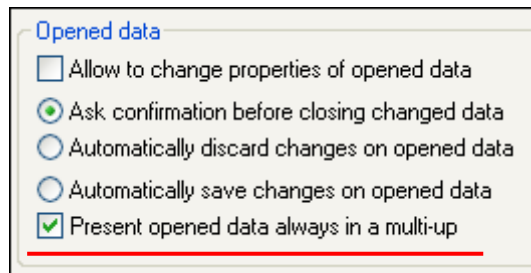
eller högerklicka för att välja öppna data.



**Obs, välj i alternativ** “Close window after opening items (Stäng fönster efter öppnande av objekt)” för att stänga fönstret med patientdata efter öppnande av bilder eller data eller använd höger musknapp för att gå till alternativ.

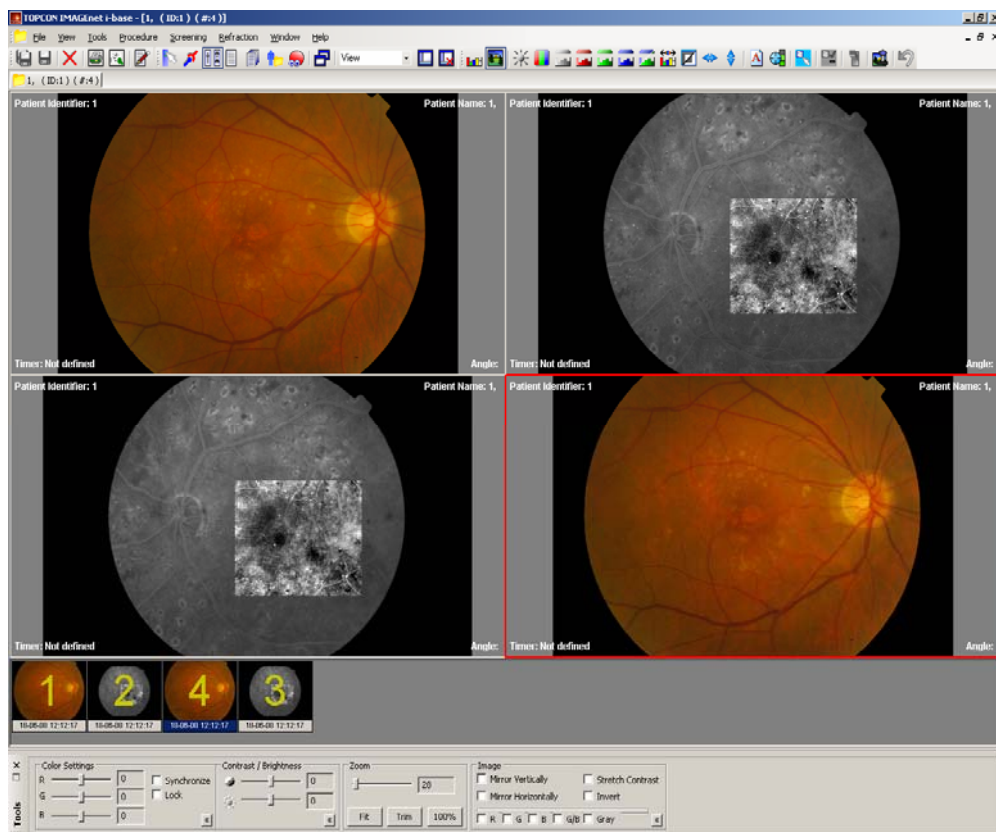


**Obs,** för att öppna data eller bilder direkt i ett "multi-up"-fönster, välj från File (Arkiv) → options (alternativ) → general (allmänt) → opened data (öppnade data), "Present open data always in multi-up (Visa alltid öppna data i multi-up)"



## Arbeta i en multi-up

Öppna data i en "multi-up"-vy är avaktiverad som standard och ni kan arbeta genom att öppna bilder och dubbelklicka på den första bilden för att visa fyra samtidigt (4 up). Genom att välja bilder från miniatyrlisten kan ni lägga till, ta bort eller skifta (håll in Ctrl-tangenten) bilder. Genom att dubbelklicka i visningen av fyra (4-up) kan ni byta tillbaka till enskild vy.

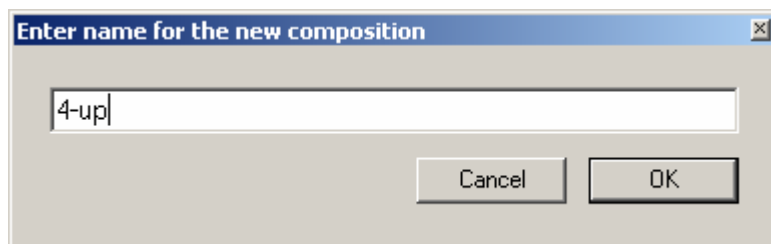


## Verktyslist för komposition

Verktyslisten för komposition ger snabb åtkomst till ett flertal kompositionsfunktioner.



För att spara aktuella vyer i den valda inhämtningen eller för att se tabbar som en komposition väljer man "Save button (Spara knapp)". En dialogruta visas där man kan ange kompositionens namn. Klicka på OK för att spara









**Obs,** för att öppna data eller bilder direkt i ett "multi-up"-fönster, välj från File (Arkiv) → options (alternativ) → general (allmänt) → opened data (öppnade data), "Present open data always in multi-up (Visa alltid öppna data i multi-up)"

## Inpassning av bilder med zoom

Verktyslisten för zoom ger snabb åtkomst till ett flertal zoom-funktioner.



- |   |                        |  |
|---|------------------------|--|
|  | Normal storlek:        | zZoomar bilden eller filmen till dess originalstorlek.   |
|  | Trim-zoom:             | zoomar bilden så att den svarta bakgrunden döljs.  |
|  | Zoom-anpassning:       | zoomar bilden eller filmen för att passa vyn.  |
|  | Rektangulär zoom:      | när detta alternativ väljs kan man rita en rektangel för att zooma in i bilden.  |
|  | Förstoringsglas:       | med detta alternativ får man ett förstoringsglas som kan användas för att zooma in i bilden (detta alternativ är endast tillgängligt i EyeDoctor- och EyeViewer- modulerna).                     |
|  | Se panoreringsfönster: | visar ett fönster med en ministyr av den aktuella bilden och den aktuella "zoom-rektangeln". Inuti detta panoreringsfönster kan ni dra "zoom-rektangeln" med musen för att panorera över bilden. |

För att öppna era bilder som anpassade för full synlighet som standard måste ni ställa in vissa media-alternativ.

Select File (Välj fil) → Options (Alternativ) → Media → och fylla i detta enligt Fig.10

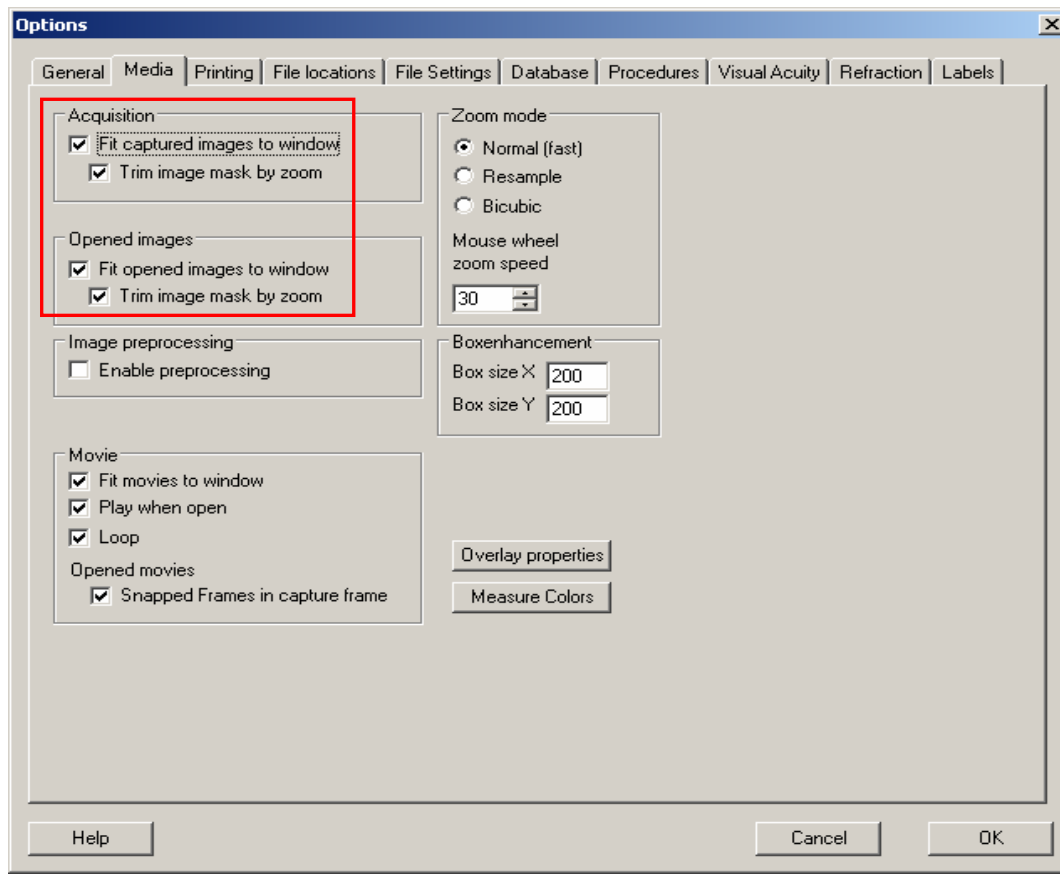


Fig.10

## Bildbehandling

När ni valt en bild kan den justeras manuellt eller automatiskt med hjälp av bildbehandlingslisten.



Visar färghistogram



Visar bildegenskaper (även med F8-tangenten)



Justering av kontrast och ljusstyrka



Justera färgbalans



Separerade färger – 8 bits gråskala, utan rött, grönt och blått.



Visar bild utan rött



Kontrast auto-stretch



Invertera



Spegling



Notering



Skärpa



Rutförstoring



Visa/dölj rutförstoring



Öppna originalbild



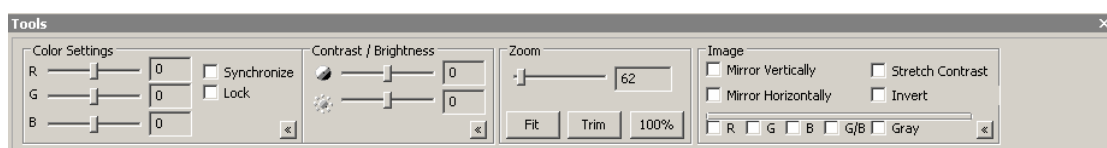
Applicera justeringar i ny bild



Ångra

## Verktögsfönster

För att visa detta verktygsfönster gå till "vy" och välj sedan verktyg.



Detta verktyg kan användas som ett snabbt och enkelt sätt att behandla öppna eller fångade bilder. För fångade bilder kan detta verktyg endast användas för granskning. Fångade bilder kan aldrig ändras. För öppnade bilder kan detta verktyg användas för granskning, men vid behov kan ändringar tillämpas i en ny bild med hjälp av "Apply in new image (Tillämpa i ny bild)" från verktygsmenyn eller via knappen "Apply in new image (Tillämpa i ny bild)" i bildbehandlingslistan. Nu har en ny bild skapats och sparats. Fångade originalbilder kan aldrig ändras.



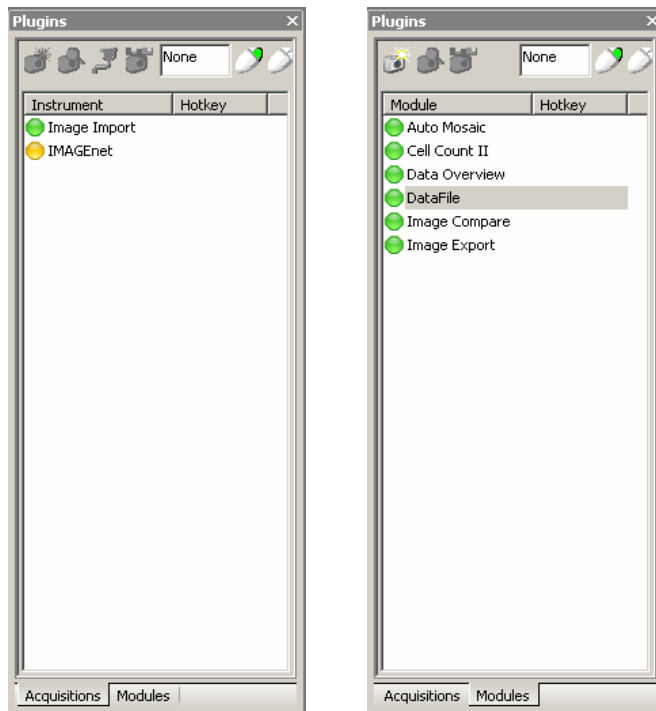
## Plugin-fönster

Från plugin-fönstret kan installerade plugins hanteras.

Två typer av plugins finns tillgängliga inom IMAGEnet i-base: "Acquisition (Inhämtnings)"-plugins och "Module"-plugins. De två typerna är separerade i plugin -fönstret med två tabbar. När ni väljer en tabb visas en lista med installerade plugins av denna typ.

Inhämtningsplugins kan skicka data från externa källor (t.ex. en digitalkamera) till IMAGEnet i-base.

Modulplugins kan ta mot data och patientuppgifter från IMAGEnet i-base och alternativt skicka data tillbaka till IMAGEnet i-base.



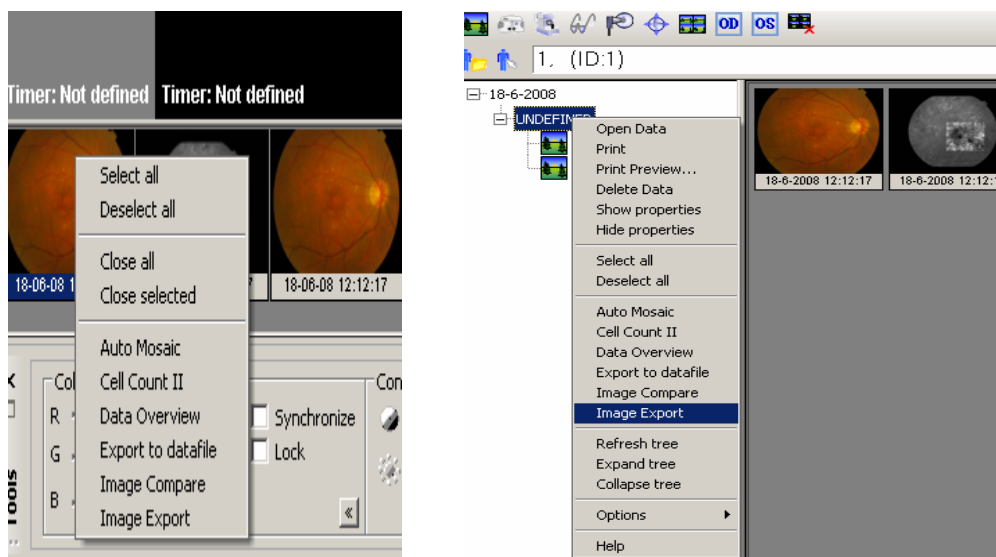
**Obs, en plugin kan ha tre olika statusar:**

grön: tillgänglig  
gul: inte tillgänglig  
röd: inte laddad

starta vald plugin; för  
inhämtningsplugins innebär  
detta normalt att aktivera  
kameran; för modulplugins  
innebär detta normalt att starta  
modulen med valda data.

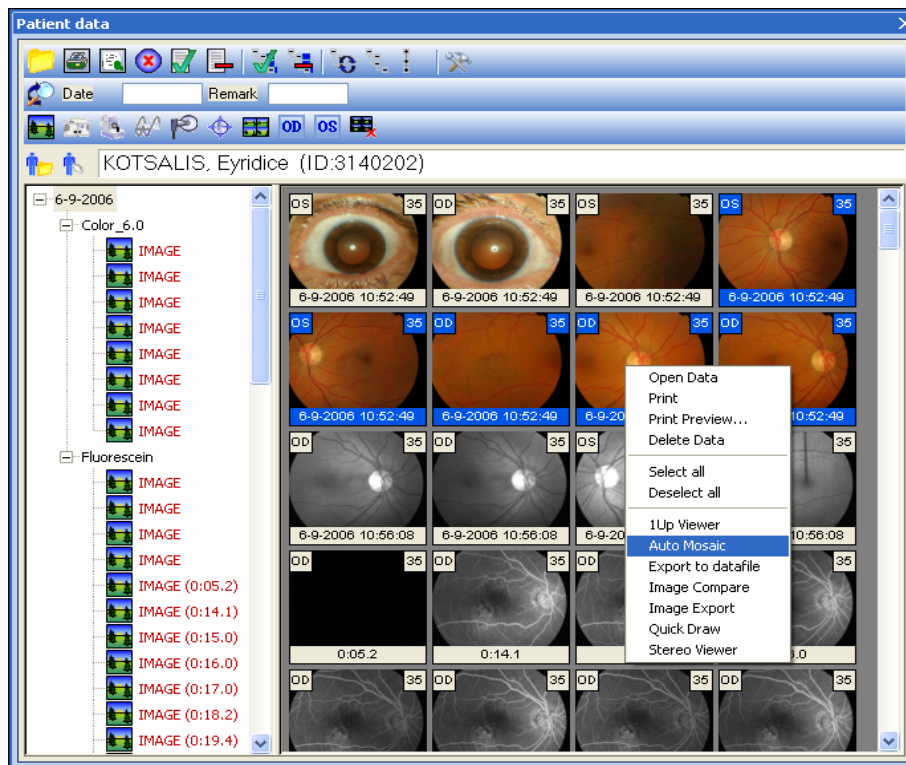
Klicka på en plugin för att  
ställa in den.

Moduler som ni kan starta en genom att dubbelklicka på den kan även startas via miniatyrvyn i fönstret för patientuppgifter eller genom att välja data från patienthanteringsfönstret.



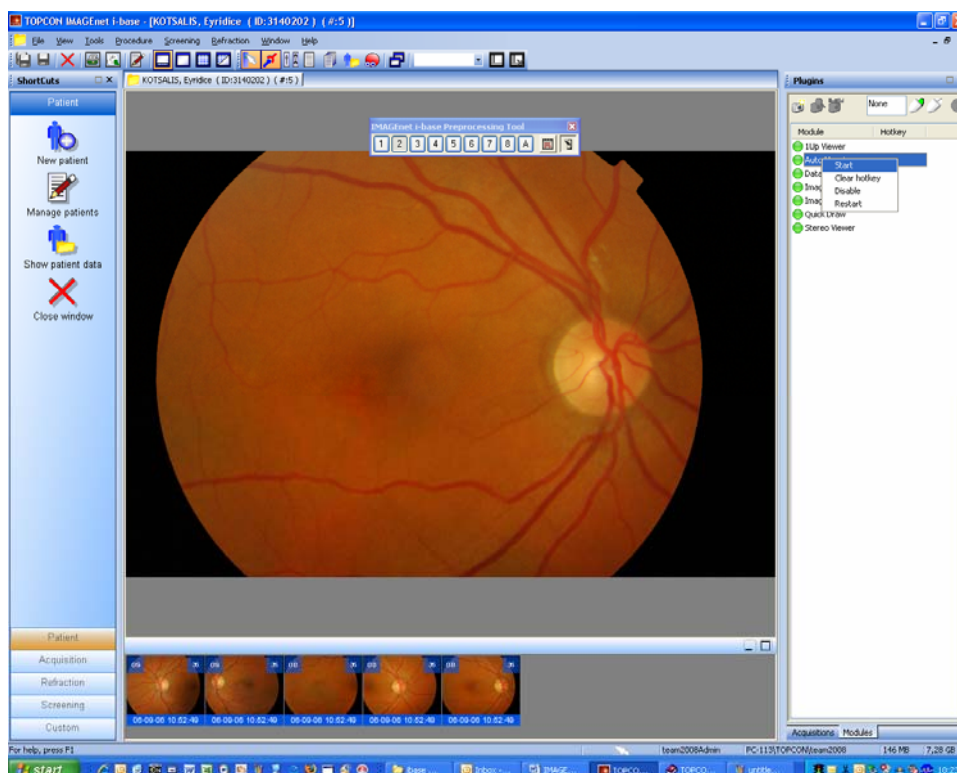
## Moduler

### Exempel automosaik:

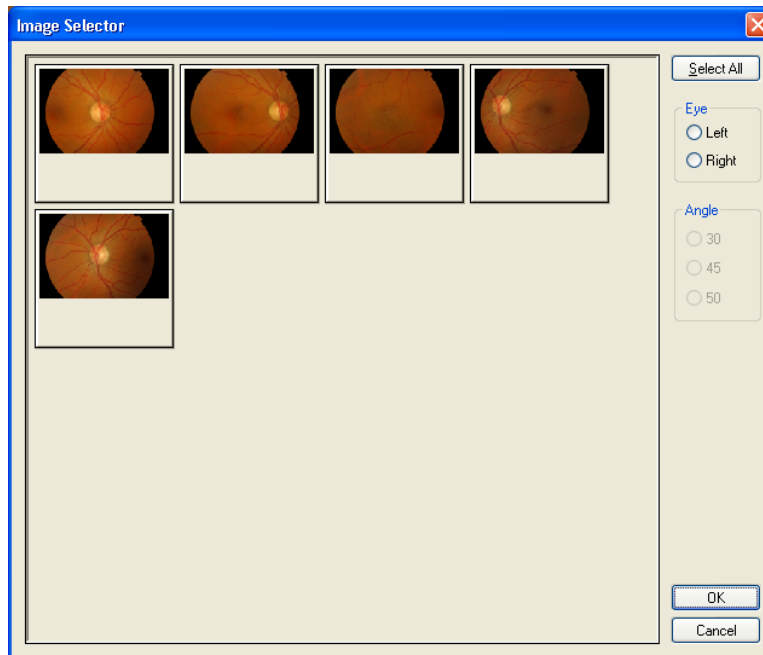


Välj alla era mosaikbilder i fönstret för patientdata och högerklicka på en bild, välj sedan automosaik och fönstret för automosaik öppnas.

Ni kan även öppna alla bilder, välja miniatyrer och starta automosaik från plugin-fönstret genom att dubbelklicka eller högerklicka och välja start.



Om ingen vänster-, höger- eller mitteninformation finns i bilderna kommer denna skärm först att öppnas:



Här kan ni välja vänster, höger eller en vinkel för varje bild.

#### Exempel bildjämförelse:

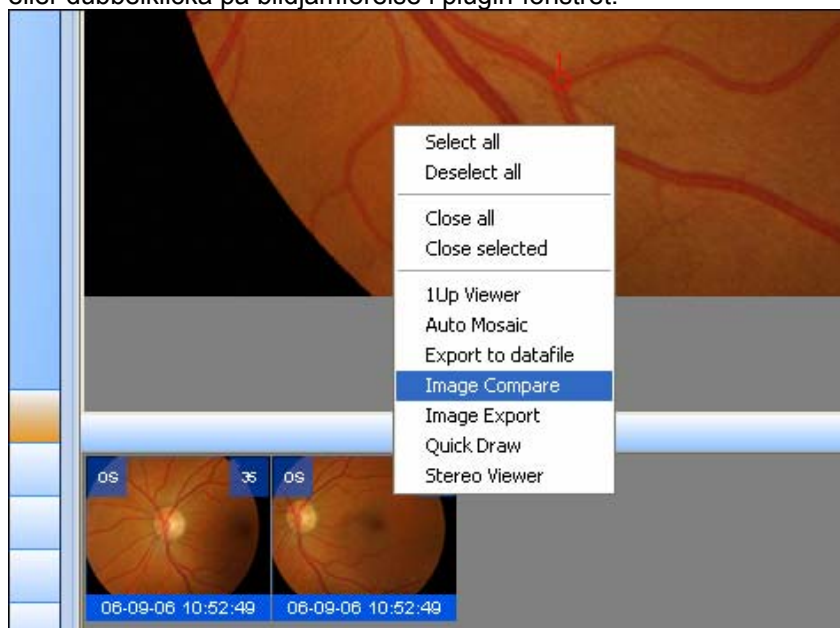
Om ni vill använda bildjämförelse måste ni först göra några registreringspunkter på de två bilderna. Ni måste göra 3 minst registreringspunkter och spara bilderna med registreringspunkterna.



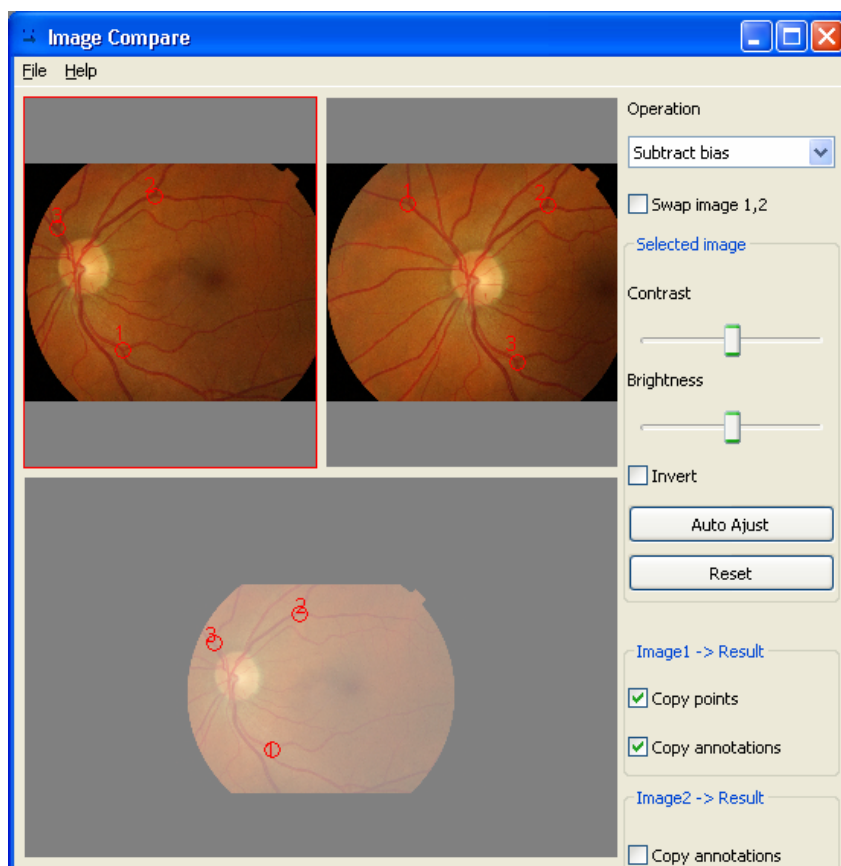
registreringspunkter ni kommer att finna på bildmättningslistan.



När ni har sparat bilderna måste ni välja två miniatyurer och högerklicka på dem och välja bildjämförelse eller dubbelklicka på bildjämförelse i plugin-fönstret.

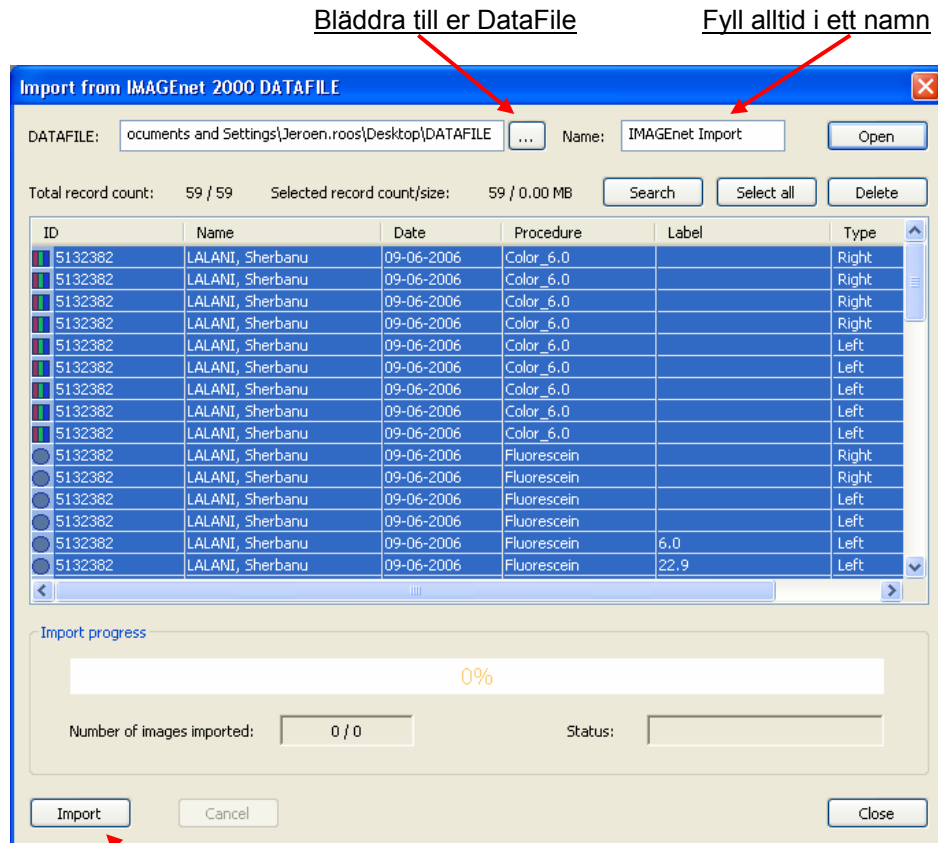


Nu kommer detta fönster att öppnas och ni kan starta jämförelsen:



### Exempel DataFile:

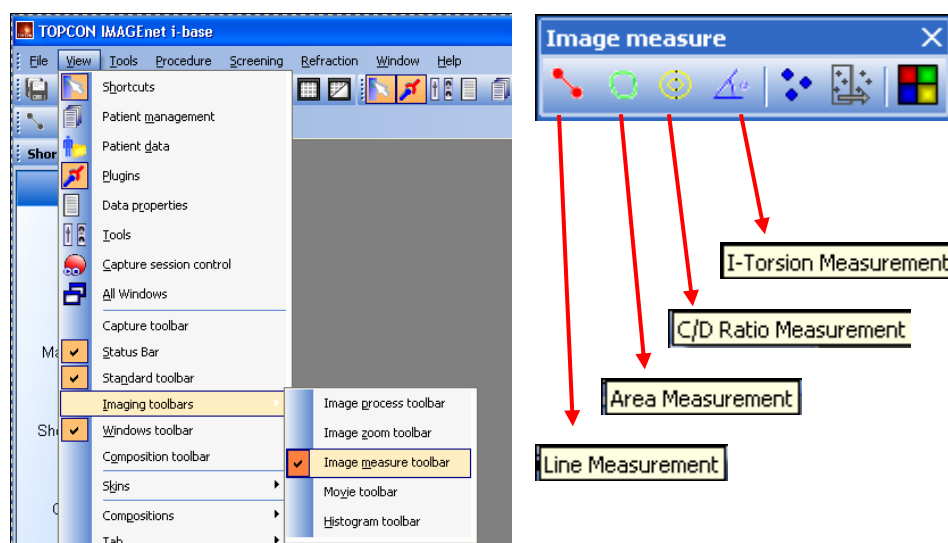
För att importera DataFile vänligen dubbelklicka på DataFile-modulen i plugin-fönstret eller högerklicka och välj start. Nu kommer detta fönster att öppnas:



Klicka på Importera och era valda patienter och bilder kommer att importeras.

### Mätning

För att utföra en mätning på en bild väljer ni i mättningslistan:



**Obs,** verktygslistan för bildmätning är endast aktiv med öppna data.

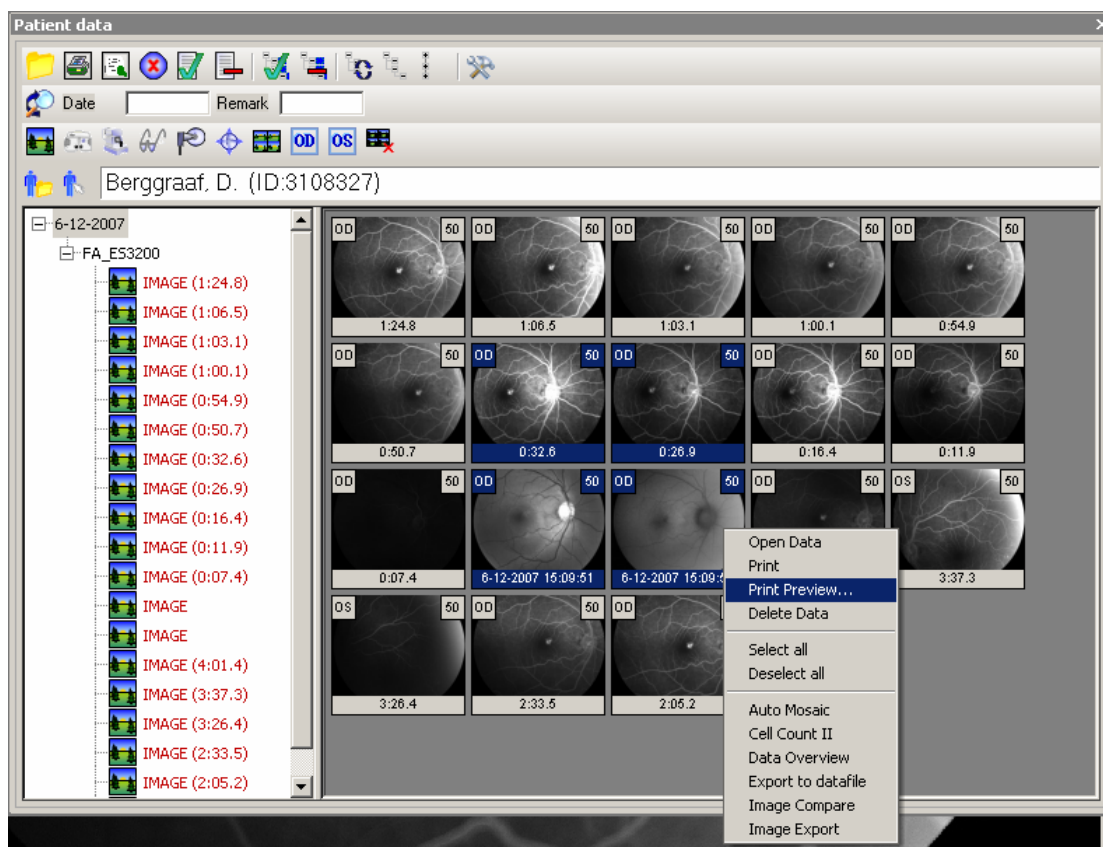
## Skriv ut patientuppgifter

Utskriftsfunktionen för att skriva ut patientuppgifter och/eller egenskaper i IMAGEnet i-base är baserat på mallar. En standardmall för porträtt- och landskapsorientation är installerad.

Man kan skriva ut patientuppgifter på flera sätt:

File (Arkiv) – Print (Skriv ut) och Print preview (Förhandsvisning)

Knappen Print (Skriv ut) och Print preview (Förhandsvisning) från standardvertygsfältet  
Från fönstret för patientdata



## Förhandsgranska

Förhandsgranskning visar en bild av den valda inhämtningen eller granskningstabben. Förhandsvisningsfönstret har standardinställningarna enligt utskriftsalternativen. Inställningarna kan ändras i detta fönster.



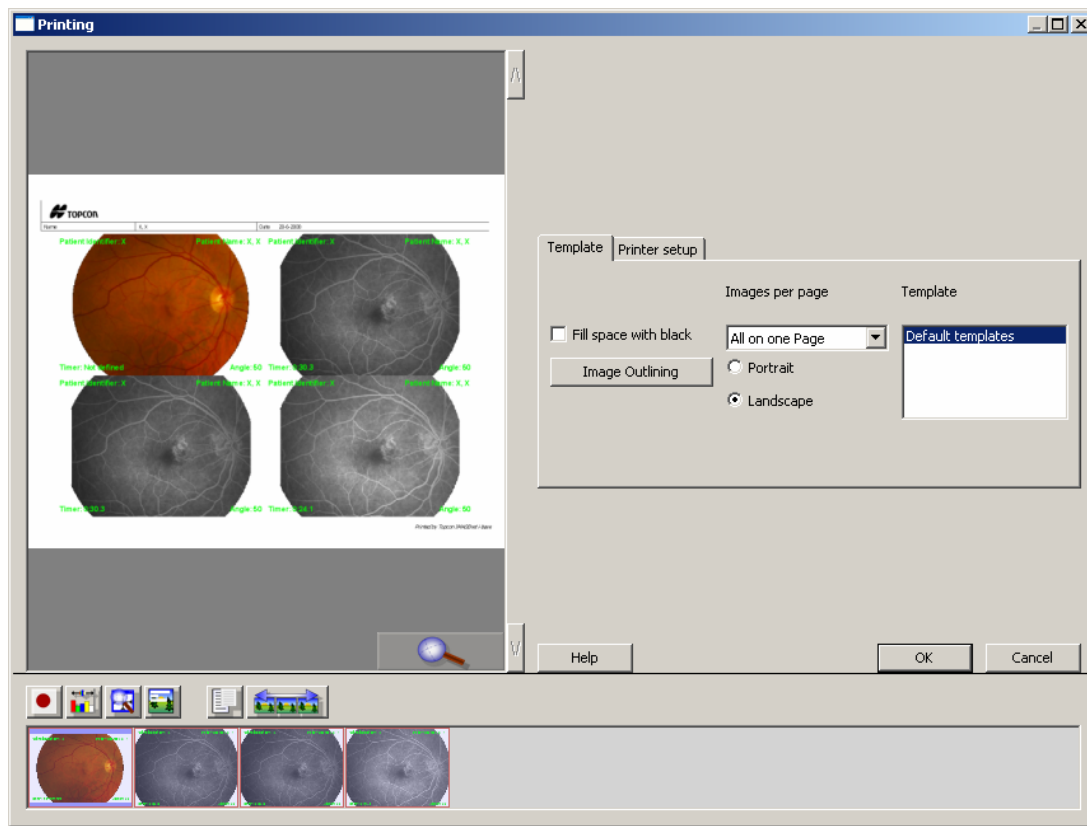
Maskera bild: Maskera valda bilder

Kontrast utsträckt bild: Sträck ut valda bilder

Trim-zoom: Trimma valda bilder

Visa/dölj egenskaper: Tillämpa overlay-egenskaperna i valda bilder

Konfigurera visa/dölj egenskaper: Ställ in overlay-egenskaper här. Använd knappen "Overlay" för att tillämpa overlay-egenskaperna i valda bilder.  
Välj alla bilder i listan med miniatyrer



Klicka på OK för att skriva ut, förhandsvisningen stängs när utskriftsorder ges.